

## Compte rendu du Conseil de Vie Sociale

**Date :** 28 octobre 2025

**Lieu :** Salle annexe du restaurant

**Présents :**

- **Représentants des jeunes :** Paulo, Juliette, Amélie, Héroïse et Guillaume
- **Représentants du personnel :** Morgane, François I, François II, Claire, Sylvie et Candice
- **Représentante de la direction :** Malika
- **Autres participants :** Emiliano (membre du bureau)

**Absent(s) excusé(s) :** /

**Secrétaire de séance :** Candice (animatrice)

---

### Ordre du jour :

1. Présentation et validation des documents en amont de l'évaluation interne :
  - Règlement de fonctionnement des résidents
  - Charte des droits et libertés des résidents
  - Plan de gestion des risques
  - Charte de la bientraitance des salariés
  - Règlement intérieur du CVS
    - Discussion sur la fréquence des réunions (mensuelle ou trimestrielle ?)
2. Points supplémentaires proposés par les membres du CVS

---

### Déroulé de la séance

#### Introduction

- Tour de table avec présentation d'Emiliano et de son parcours au FJT.
- Découverte des documents en lien avec le CVS et l'évaluation interne.

#### Règlement du CVS

- Les réunions auront lieu **le premier mardi de chaque mois**.
- Nomination de **Héroïse** en tant que secrétaire et **Amélie** en tant que présidente du CVS.
- Le compte rendu de séance sera rédigé à tour de rôle par les membres du CVS.

#### Règlement de fonctionnement de la résidence ASHAJ

- Échanges autour de certains termes présents dans le document.

#### Charte des droits et libertés de la personne accueillie

- Présentation de la charte nationale.
- Affichage prévu en format **A3** dans les lieux communs dès que possible.

#### Charte de bientraitance

- Présentation du document.
- **Plaintes et réclamations** : installation prochaine d'une boîte aux lettres à Bléré.  
Deux boîtes aux lettres seront accessibles à Amboise dès la fin de la semaine.

Les documents présentés ont été retravaillés et validés par l'ensemble des participants.

Présentation de la maquette du futur site internet.

---

## Points supplémentaires proposés par les membres du CVS

### 1. Restauration

- Bon retour sur la qualité des repas depuis l'arrivée du chef Marceau.
- **Repas à emporter** : possibilité confirmée. Les repas peuvent être mis en barquette et récupérés plus tard sur demande.
- **Élargissement des horaires** : non possible en raison de la charge salariale.
- **Prix des menus** : le tarif ne peut pas être inférieur à **3,50 €**.
- **Menus modulables (entrée/plat ou plat/dessert)** : mise en place possible rapidement.
- **Lutte contre le gaspillage alimentaire** : création d'un **groupe de travail (3 à 4 résidents)** pour repenser et redynamiser la restauration.
- **Affichage des menus à l'avance** : à voir avec le chef Marceau.
- **Communication externe** : pas possible (le restaurant n'est pas soumis à la TVA). Seul le bouche-à-oreille est autorisé.
- **Repas à thème ou culturels** : souhait de développer davantage ce type d'événements.

---

### 2. Vie quotidienne du foyer

- **Atelier hebdomadaire d'accueil** : proposition d'un créneau fixe dans le hall d'entrée pour des « personnes ressources ».
- **Soirée au bar d'Ulysse début novembre** (organisation confiée à Paul).
- **Problèmes de bruit et de sécurité** : discussion autour de la présence d'un veilleur de nuit.  
→ Le bureau étudie la faisabilité financière d'un poste dédié.
- **Alarme incendie** : nombreux déclenchements intempestifs.  
→ Un **nouveau système** sera installé d'ici quelques mois.
- **Rappel** : en cas d'urgence, privilégier **l'appel téléphonique** plutôt que les SMS pour joindre l'astreinte.
- **Coupures d'électricité au 3e étage** : problème en cours de résolution par François (maintenance), probablement lié à une surconsommation.

- **Propreté de la cuisine commune (1er étage) et des couloirs :**
  - Création d'un **groupe de 2 à 3 résidents** pour l'organisation et la propreté.
  - Équipement à compléter (ex. : ajout d'un micro-ondes).
- **Laverie :** signalement d'odeurs et de dysfonctionnements.
  - Contacter directement le prestataire (numéro affiché dans la laverie).

### 3. Animations et projets collectifs

- Participation souhaitée des résidents aux **projets de maintenance, jardinage et animations.**
- Propositions d'animations autour de la **culture de chacun.**
- Mise en place d'un système d'**entraide pour les démarches administratives.**
- Améliorer la **communication avec la résidence de Bléré.**
- **Création d'un groupe WhatsApp** et d'une **rubrique "agenda culturel"** sur le futur site internet.
- **Réhabilitation de la salle de sport :** à voir avec François (maintenance) pour réaménagement et achat de matériel extérieur.
- **Création d'un terrain de pétanque :** projet en cours, piloté par Guillaume et Paul.
- **Organisation de la Cafet' les week-ends :** tenue à tour de rôle par les membres du CVS, ouverture en journée et en soirée.

### Clôture de séance

La séance est levée à **21h15.**

Le prochain **Conseil de Vie Sociale** se tiendra le **mardi 4 novembre 2025 à 18h30.**

Le présent compte rendu sera **affiché dans les parties communes** et **disponible sur le site internet.**

**Fait à Amboise le 28/10/2025.**

**Pour le Conseil de Vie Sociale de l'ASHAJ**

Signature du/de la président(e) du CVS : \_\_\_\_\_

Signature de la direction : \_\_\_\_\_

